

Poolte andmed	
Tellija	Siseministeeriumi infotehnoloogia- ja arenduskeskus
Registrikood	70008440
Aadress	Mäealuse 2/2, 12618 Tallinn, Eesti Vabariik
Tellija esindaja	Helena Veetõusme, IT-taristu osakonna juhataja
Esinduse alus	Direktori 01.11.2020 käskkiri nr 1-1/81 „IT-taristu osakonna põhimäärus“
Kontaktisikud	Janne Jakobson, võrguadministraator, janne.jakobson@smit.ee , tel: 515 2415.
Täitja	
Registrikood	
Aadress	
Täitja esindaja	
Esinduse alus	
Kontaktisikud	

1 Lepingu üldised tingimused

1.1 Lepingu sõlmimise alus	Riigihangete seaduse § 125 alusel lihthanke „ELTEK toiteseadmete ostmine 2026“ (306511) alusdokumendid ning täitja poolt ... esitatud pakkumus
1.2 Lepingu ese	Eltek toiteseadmed vastavalt Lisa 1. Tehnilisele kirjeldusele
1.2 Rahastamisallikas	Riigieelarve
1.4 Lepingu lisad	<i>Lisa 1. Pakkuja hinnapakumuse;</i> <i>Lisa 2. Tehniline kirjeldus</i> <i>Lisa 3. Üleandmise-vastuvõtmise akti vorm</i>

2 Lepingu ese ja täitmine

- 2.1 Hankelepingu (edaspidi Leping) kohaselt täitja müüb ja annab tellijale üle **Eltek eritoitelahenduse seadmed ja komponendid** ning tellija tasub nende eest vastavalt lepingule.
- 2.2 Tarneaeg: Lisa 1. Tehnilises kirjelduses sätestatud tarneajad.
- 2.3 Seadmete tarnekoht: Tallinn, Mäealuse 2/2.
- 2.4 Omandiõigus lepingu esemele läheb tellijale üle tarne vastuvõtmise hetkel, millest alates algab ka tootetoetuse osutamine.
- 2.5 Täitja on kohustatud tagama lepingu eseme tarnimise ja teenuse osutamise vastavalt lepingule ning kooskõlas täitjale kui ametialasele professionaalile esitatud asjakohaste nõuete ja hea tavaga ning vastutama lepingu täitmise eest moel, mis ei riiva kolmandate osapoolte õigusi, sh intellektuaalomandi õigusi.
- 2.6 Juhul kui tarne üleandmist ei ole võimalik tähtaegselt teostada tellijast tingitud põhjustel, on täitjal õigus nõuda tarneaja proportsionaalselt hilisemaks lükkamist. Kõik taolised viivitused ja tähtaja muudatused lepitakse kokku kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis (e-kirja teel) kontaktisikute vahel.
- 2.7 Seadmetele kehtivad alljärgnevad garantiitingimused:
 - 2.7.1 täitja annab üle antud seadmetele garantii (edaspidi garantiiaeg) alates hetkest, mil seadmed on tellija poolt lepingukohaselt vastu võetud;
 - 2.7.2 tagatud on garantii, mille periood on 24 kuud alates iga seadme vastuvõtmise päevast.

3 Maksumus ja arveldamine

- 3.1 Lepingu kogumaksumus on eurot, millele lisandub käibemaks, nimetatud hind on lõplik hind, mis kuulub tellija poolt lepingu eseme eest tasumisele.
- 3.2 Arveldamine toimub pärast üleandmis-vastuvõtmisakti allkirjastamist tellija poolt ja täitjaesitatud arve alusel. Seejuures võib arveldamine toimuda iga osatarne järgselt.
- 3.3 Täitja saadab tellijale Eesti e-arve standardile vastavad e-arved. E-arves peab lisaks standardis nimetatud andmetele olema toodud tellija kontaktisiku perekonnanimi, riigihanke viitenumber ja hankelepingu number ja hankelepingu osa viitenumber (15-kohaline). E-arve tuleb saata e-arvete operaatori kaudu. E-arve loetakse laekunuks selle e-arvete operaatorile laekumise kuupäevast.
- 3.4 Arve maksetähtaeg on 21 kalendripäeva.
- 3.5 Arve tasutakse arveldusarvele numbriga.....

4 Lepingu üldtingimused

- 4.1 Lepingu lahutamatuks osaks on SMIT-i töövõtu-, käsundus- ja müügilepingute üldtingimused, mis on kättesaadavad: <https://www.smit.ee/files/2025-11/smiti-kaesundus-toeoevotu-ja-mueuegilepingute-ueldtingimused-17.11.2025-.pdf?0e5a56c3e2>;
- 4.2 Lepingu tõlgendamisel lähtutakse järgnevast dokumentide prioriteetsusest: 1) käesolev hankeleping, 2) SMITi töövõtu-, käsundus- ja müügilepingute üldtingimused.

5 Vastutus

- 5.1 Pooled vastutavad lepinguliste kohustuste rikkumisel.

6 Lepingu kehtivus

- 6.1 Leping jõustub alates hetkest, mil pooled on lepingu allkirjastanud.
- 6.2 Leping kehtib lepinguliste kohustuste kohase täitmiseni. Õigused ja kohustused, mis oma olemusest tulenevalt ei sõltu lepingu kehtivusest, jäävad kehtima peale lepingu lõppu.

7 Täitja kinnitused

- 7.1 Täitja avaldab ja kinnitab, et:
 - 7.1.1 ta on lepinguga ja riigihanke hankedokumentidega tutvunud ning mõistab täielikult enesele võetavate kohustuste sisu ja tagajärgi ning on nõus nendes toodud tingimustega;
 - 7.1.2 lepingu täitmisega ei kahjustata kolmandate isikute õigusi ja huve ning puuduvad mistahes asjaolud, mis välistaksid tema õigusi sõlmida leping ja seda nõuetekohaselt täita;
 - 7.1.3 ta on tutvunud lepingu lahutamatuks osaks olevate SMIT-i töövõtu-, käsundus- ja müügilepingute üldtingimustega.

Leping on allkirjastatud digitaalselt.

Hankelepingu lisa 3. Üleandmise-vastuvõtmise akti vormAlus (täida need read, mis kohalduvad):

Riigihanke viitenumber:

Riigihanke nimetus: ...

Hankeleping nr, sõlmitud a.,

Hankelepingu osa viitenumber (15-kohaline): ...

Välisvahenditest rahastatud projekti toetuse kood ja nimetus: ...

Käesolevaga annab (täitja *ettevõtte nimi*) üle ning (tellija *asutuse nimi*) võtab vastu (edaspidi lepingu ese):

1. (täida lepingu esemest tulenev võimalikult detailne sisu):

- Tootekood, seerianumber, kogus, kirjeldus jne
- Ühik- ja kogumaksumus
- Vajadusel täida allolev tabel

Tootekood	Seerianumber	Kogus, tk	Kirjeldus	Toote maksumus, km-ta
Maksumus kokku km-ta:				
Maksumus kokku km-ga:				

2.(dokumentide loetelu).

Üleantava lepingu eseme kogumaksumus on eurot (lisandub käibemaks).

..... (täitja *lepingujärgse kontaktisiku nimi*) kinnitab, et lepingu ese on üle antud tähtaegselt, vastavalt lepingus sätestatud tingimustele.

..... (tellija *lepingujärgse kontaktisiku nimi*) kinnitab, et vastuvõetud lepingu ese vastab lepingus sätestatud tingimustele ning lepingu ese on üle antud ja vastuvõetud vastavalt lepingus sätestatud tähtajale ja tingimustele.

Käesolev üleandmise-vastuvõtmise akt on allkirjastatud digitaalselt.

Täitja:

.....

/asutuse nimi/

.....

/allkirjastaja nimi/

Tellija:

.....

/asutuse nimi/

.....

/allkirjastaja nimi/

